|  |
| --- |
| **Министерство образования и науки Республики Дагестан** |
| **Государственное казенное общеобразовательное учреждение Республики Дагестан «Сафаралинская средняя общеобразовательная школа Гунибского района»**  |
| **(ГКОУ РД «Сафаралинская СОШ Гунибского района»)** |
| (наименование образовательной организации) |
| **ПРИКАЗ** |

16.03.2020 г. № 22-3

к. Сафарали

**«О проведении мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции»**

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГКОУ РД «Сафаралинская СОШ Гунибского района» и в соответствии с приказом ГКУ РД «ЦОДОУ ЗОЖ» от 16.03.2020 г. № 38

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя директора по УВР Махачеву Р.Г. ответственной по организации мер профилактики коронавирусной инфекции.
2. Ввести ограничительные меры и отменить «кабинетную систему» в школе (ученики не ходят по кабинетам, учителя посещают закрепленные за классом кабинеты).
3. Провести общешкольное родительское собрание с участием медицинских работников 19.03.2020 г. в 11:00 в здании школы.
4. Махачевой Р.Г.:
	1. организовать проведение влажной уборки, профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса не реже чем 2 раза в день;
	2. организовать соблюдение теплового режима в соответствии с СанПиН, соблюдение режима проветривания помещений после каждого занятия, проведение дезинфекции в санузлах разрешенными средствами и дезинфекционную обработку дверных ручек после каждой перемены;
	3. вывесить на стенде в фойе школы комплекс мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции;
	4. обеспечить информирование педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) о необходимости проведения комплекса мер по профилактике коронавирусной инфекции;
	5. сообщить о проведенных мероприятиях на совещании при директоре 18.03.2020 г.
5. Классным руководителям провести классные часы, посвященные профилактике коронавируса, с 1-го по 10-й класс в срок до 20.03.2020 г. и представить отчеты о проведенных мероприятиях временно исполняющей обязанности заместителя директора по ВР Дациевой З.А. в срок до 21.03.2020 г.
6. Заведующему хозяйством Тагирову А.О. провести проверку эффективности работы вентиляционных систем, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов в срок до 17.03. 2020 г.
7. Довести данный приказ до всех работников школы путем размещения на стенде и официальном сайте школы.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Махачеву Р.Г.

Директор *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /* Насрудинов Г.П.

|  |
| --- |
| С приказом ознакомлены: |
| Заместитель директора по УВР | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /*  | Махачева Р.Г. |
| Заведующий хозяйством | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /*  | Тагиров А.О. |
| Врио заместителя директора по ВР | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /* | Дациева З.А. |